



Vorab informieren

An jeder Wunsch-Hochschule:

- Klären, ob ich für meinen Studienwunsch eine VPD von uni-assist brauche
- Bewerbungsfristen prüfen: Bis wann brauche ich die VPD?

Sie möchten sich nochmals bewerben?

Lesen Sie die Hinweise auf uni-assist.de unter „Nochmals bewerben“. Damit wird Ihre neue Bewerbung noch einfacher.



Bewerbung planen

Auf uni-assist.de:

- Infos zu den Fristen und Bearbeitungszeiten beachten
- Hinweise zur VPD lesen

Hinweis:

Beantragen Sie die VPD **so früh wie möglich**. Denn Sie müssen sich innerhalb der Bewerbungsfrist auch noch direkt an der Hochschule bewerben. Dafür müssen Sie die VPD selbst an der Hochschule einreichen. Sie können die VPD **jederzeit** beantragen. Die VPD ist ab Ausstellungsdatum ein Jahr lang gültig.



Dokumente sammeln

- Dokumente besorgen, die die Hochschule fordert
- Hinweise zu Dokumenten und **Länder-Hinweise** auf uni-assist.de prüfen
- Übersetzungen von einem vereidigten Übersetzer anfertigen lassen
- Amtlich beglaubigte Kopien von Zeugnissen und von Übersetzungen etc. besorgen
- Digitale Kopien von Dokumenten erstellen

Hinweis:

Wir benötigen Ihre Zeugnisse in der Original-Sprache. Wenn Ihre Zeugnisse nicht auf Deutsch oder Englisch ausgestellt sind, benötigen wir **zusätzlich** eine vereidigte Übersetzung ins Deutsche oder Englische.

Sie müssen Ihre Dokumente **nur einmal** einreichen, egal an wie vielen Hochschulen Sie sich bewerben.



Online bewerben



Kosten zahlen



Abschicken & verfolgen

uni-assist e. V.
11507 Berlin
GERMANY

Im uni-assist Online-Portal:

- Im Online-Portal registrieren
- Für jede Hochschule einen Online-Antrag erstellen
- Dokumente hochladen
- Alle Online-Anträge elektronisch senden

- Bearbeitungskosten und Zahlungsoptionen auf uni-assist.de prüfen
- Für alle Anträge die Bearbeitungskosten zahlen

Hinweis:

Wir können Ihren Antrag erst prüfen, wenn Sie die Bearbeitungskosten gezahlt haben.

Abschicken:

- Alle amtlich beglaubigten Kopien in einen Umschlag legen
- Bei Zahlung per Kreditkarte: Das unterschriebene Kreditkarten-Formular mit in den Umschlag legen
- Ausreichend frankiert per Post an uni-assist schicken

Verfolgen:

- Nach Eingang von Zahlung und Dokumenten erhalten Sie eine Eingangsbestätigung per E-Mail
- Nach ca. 4-6 Wochen: Überprüfen Sie die Status-Änderung im Online-Portal. Sie erhalten das Prüfergebnis per E-Mail und Brief.
- Prüfergebnis gut durchlesen: Alles in Ordnung oder fehlen Dokumente?
- Fehlende Dokumente sofort nachreichen

Hinweis:

Nach positiver Prüfung erhalten Sie die VPD per E-Mail und per Brief.



VPD verschicken

VPD selbst an Wunsch-Hochschule schicken:

- Die VPD zusammen mit allen Dokumenten selbst an die Hochschule schicken

Hinweis:

Sie müssen dafür die Bewerbungsfrist der Hochschule beachten.

Wir wünschen viel Erfolg!